Приложение №4

**Положение**

**о районном методическом объединении**

**учителей – предметников Цимлянского района**

**1. Общие положения**

1.1. Районное методическое объединение учителей – предметников Цимлянского района (далее - РМО) организуется на добровольной основе, объединяет педагогов одного предмета или цикла предметов, ступени обучения, воспитательного направления с целью создания условий для повышения методического и профессионального мастерства, опираясь на науку и обобщение педагогического опыта, организацию взаимопомощи, для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию детей; объединения творческих инициатив; разработки современных требований к образовательному процессу.

1.2. РМО осуществляет проведение учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по данному или нескольким родственным учебным предметам или воспитательному направлению.

1.3. РМО в своей деятельности строится в соответствии с Законом РФ "Об образовании", нормативными документами, регламентирующими деятельность районного методического кабинета районного отдела образования администрации Цимлянского района (далее – РМК), руководствуется Конвенцией о правах ребёнка, решениями правительства РФ и настоящим положением.

1.4.РМО создаётся и ликвидируется на основании приказа районного отдела образования.

**2. Цель деятельности РМО**

Удовлетворение образовательных потребностей педагога, создание условий для реализации Программы развития системы образования Цимлянского района.

**3. Задачи РМО**

-Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

-Согласование рабочих программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости преподавания, регионального компонентов и компонента образовательного учреждения;

-Обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогов;

-Освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету в соответствии с ФГОС, направлению работы;

-Изучение и анализ состояния преподавания по предметам своего профиля или воспитательного процесса в соответствии с ФГОС;

-Обобщение передового опыта учителей и внедрение его в практику работы;

-Организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету; показом опыта работы;

-Проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации;

-Организация внешкольной работы с обучающимися по предмету.

**4. Функции РМО.**

4.1. Работа РМО организуется на основе планирования с учетом плана РМК и индивидуальных планов профессионального самообразования педагогов.

4.2.РМО принимает участие в районных и региональных профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях, круглых столах, в организации олимпиад.

4.3. РМО организует работу с педагогическим опытом (выявление, изучение, обобщение и распространение).

4.4.Члены РМО участвуют в работе экспертных комиссий.

4.5.РМО имеет право выдвигать кандидатуры педагогов для участия в профессиональных конкурсах.

**5. Организация работы РМО**.

5.1.Руководитель РМО выбирается его членами из числа авторитетных педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, и утверждается приказом по районному отделу образования.

5.2.Руководитель РМО создает условия для реализации цели и задач объединения:

* планирует работу РМО;
* анализирует деятельность РМО;
* организует работу по выявлению типичных трудностей педагогов района;
* организует работу по изучению нормативной документации и методической литературы;
* создает условия для разрешения трудностей педагогов в профессиональной деятельности;
* несет ответственность за работу РМО перед РМК;
* имеет право проходить курсовую подготовку (за счет средств, направленных на курсовые мероприятия РМК) и посещать региональные семинары тьюторов (за счет средств ОУ);

5.3. Работа РМО планируется на основе изучения образовательных потребностей педагогов, уровня их квалификации и задач Программы развития системы образования Цимлянского района и в соответствии с ФГОС;

5.4. Основные направления работы РМО реализуются через следующие виды деятельности:

* обеспечение работников образования актуальной профессиональной информацией;
* оказание консультационной помощи по актуальным проблемам образования;
* анализ учебно-методической работы по предмету;
* анализ олимпиадных заданий;
* изучение образцов педагогического опыта;
* освоение новейших достижений в области образования, в т.ч. по современным педагогическим технологиям.
* разработка нового содержания образования (программ, методик, технологий, учебных пособий, дидактических материалов и др.);
* рассмотрение экзаменационных материалов.

5.5. Деятельность РМО может строиться в различных формах: мастер-классы, открытые уроки, семинары, консультации, круглые столы, педагогические консилиумы, творческие группы, творческие отчеты, презентации и т.д.

5.6. РМО планирует свою работу на учебный год. Заседания РМО проводятся не реже трех раз в учебном году.

5.7. В конце учебного года РМО проводит анализ своей деятельности.

5.8. Работу РМО курируют заведующая районным методическим кабинетом, методисты.

**6. Ответственность РМО.**

* за своевременную реализацию главных направлений работы РМО;
* за качественное проведение каждого мероприятия в соответствии с планом работы;
* за качество разработанных материалов и внедрение их в практику.

**7.Обязанности членов РМО.**

Каждый участник РМО обязан:

7.1. Знать Закон «Об образовании», основные направления развития образования по вопросам педагогики и психологии, преподаваемому предмету, содержание федерального государственного образовательного стандарта.

7.2. Участвовать в заседаниях РМО, практических семинарах, конференциях по преподаваемому предмету, в разработке и проведении открытых уроков и мероприятий, творческих отчетах, презентациях и других мероприятиях, проводимых по плану РМО.

7.2.Иметь собственную программу самообразования, стремиться к повышению уровня своего профессионального мастерства.

**8. Документация и отчетность РМО.**

* положение о РМО;
* анализ работы РМО за прошедший учебный год;
* план работы РМО на текущий учебный год;
* сведения о темах самообразования педагогов – членов РМО;
* банк данных о педагогах РМО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж; квалификационная категория, награды звание);
* график прохождения аттестации педагогов на текущий год и перспективный план аттестации педагогов РМО;
* протоколы заседаний РМО;
* сведения о профессиональных потребностях педагогов РМО.

#### 9. О поощрении руководителей РМО.

За качественное выполнение обязанностей руководителя предметного РМО производить награждение грамотой районного отдела образования администрации Цимлянского района.